

KẾ HOẠCH

Thực hiện học phần thực tập giữa khóa cho sinh viên hình thức VLVH Học kỳ II năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch và tiến độ giảng dạy, học tập học kỳ II năm học 2025–2026, Trung tâm thông báo kế hoạch triển khai học phần Thực tập giữa khóa (TTGK) đối với sinh viên hình thức VLVH các khóa đủ điều kiện thực hiện, cụ thể như sau:

1. Mục đích

Học phần Thực tập giữa khóa (TTGK) là học phần thuộc chương trình đào tạo, được triển khai theo kế hoạch học tập chuẩn toàn khóa nhằm tăng cường sự gắn kết giữa chương trình đào tạo với thực tiễn nghề nghiệp. Nhà trường tổ chức thực hiện học phần này đối với sinh viên đào tạo trình độ đại học nhằm các mục đích sau:

- Tạo điều kiện cho sinh viên tiếp cận môi trường làm việc thực tế tại các cơ quan, doanh nghiệp; giúp sinh viên tìm hiểu hoạt động chuyên môn, hoạt động sản xuất kinh doanh phù hợp với ngành/chuyên ngành đào tạo;
- Giúp sinh viên nâng cao nhận thức về nghề nghiệp, định hướng lĩnh vực công tác sau khi tốt nghiệp; đồng thời củng cố các kiến thức, kỹ năng cần thiết phục vụ công việc chuyên môn;
- Hỗ trợ sinh viên nhận diện những hạn chế, thiếu sót về kiến thức và kỹ năng của bản thân để tiếp tục bổ sung, hoàn thiện trong quá trình học tập tại trường;
- Tạo cơ hội để sinh viên tích lũy kinh nghiệm thực tiễn, làm nền tảng cho việc thực hiện học phần tốt nghiệp và chuẩn bị cho công việc sau khi ra trường đạt hiệu quả cao.

2. Đối tượng và điều kiện thực hiện

- Đang không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang bị đình chỉ học tập do vi phạm quy chế hoặc đang trong thời gian bảo lưu, nghỉ học tạm thời;
- Hoàn thành nghĩa vụ tài chính;
- Chưa tích lũy học phần thực tập giữa khóa;
- Đối với sinh viên khoá 59 trở về trước (*nhập học từ năm 2021 trở về trước*): Đã tích được 90 tín chỉ trở lên;
- Đối với sinh viên khoá 60 trở đi (*nhập học từ năm 2022*): Đăng ký thực tập giữa khóa theo quy định của từng chương trình đào tạo cụ thể (Chuyên ngành KTĐN: Tích lũy từ 45 tín chỉ; Chuyên ngành QTKD, KTKT, TATM, LTMQT: Tích lũy đủ từ 70 tín chỉ).

3. Tiến độ và thời gian thực hiện

Sinh viên đi thực tập và viết báo cáo TTGK dưới sự hướng dẫn của GVHD từ 01/06/2026 đến 03/07/2026 (05 tuần). Cụ thể như sau:



STT	Thời gian	Thực hiện	Nội dung công việc	Ghi chú
1	Trước ngày 18/05/2026	Trung tâm Feretco	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát, kiểm tra điểm tổng hợp danh sách sinh viên dự kiến đủ điều kiện thực hiện học phần TTGK; - Công bố danh sách dự kiến thực hiện học phần TTGK gửi cho sinh viên các lớp, tiếp nhận và giải quyết phản hồi của sinh viên. 	
2	Trước ngày 21/05/2026	Sinh viên	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên các lớp không thuộc tiến độ đào tạo (trong thời khoá biểu), nếu đáp ứng đủ các điều kiện, có nguyện vọng thực hiện học phần TTGK theo mẫu để được đưa vào danh sách TTGK; - Sinh viên các lớp thuộc tiến độ đào tạo (trong thời khoá biểu) nếu đáp ứng đủ điều kiện được đưa vào danh sách xét mà không phải làm đơn. Trường hợp không có nguyện vọng làm TTGK phải làm đơn đề nghị hoãn TTGK nộp cho GVCN, quản lý lớp; 	
3	Từ ngày 18/05 đến 24/05/2026	Sinh viên	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên tìm kiếm, liên hệ, đăng ký thực tập với đơn vị dự kiến sẽ thực tập; - Sinh viên kê khai các thông tin về đơn vị sẽ thực tập với GVCN, quản lý lớp theo hướng dẫn. 	<i>Trường hợp không tìm được đơn vị tiếp nhận, sinh viên chủ động liên hệ với GVCN, GVHD, TT Feretco, TT HTSV, ... để được hỗ trợ, giới thiệu đơn vị TTGK phù hợp</i>
4	Trước ngày 23/05/2026	Trung tâm Feretco	Công bố và gửi danh sách sinh viên đủ điều kiện thực hiện học phần TTGK về Viện/Khoa chuyên môn.	
5	Từ ngày 23/05 đến 31/05/2026	Viện/Khoa chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với TT Feretco tổ chức hướng dẫn sinh viên thực hiện TTGK; - Phân công GVHD cho sinh viên chính thức đủ điều kiện TTGK. 	
6	Trước ngày 30/05/2026	Trung tâm Feretco, Viện/Khoa chuyên môn	Cấp giấy giới thiệu thực tập cho sinh viên.	

STT	Thời gian	Thực hiện	Nội dung công việc	Ghi chú
7	Từ ngày 01/06 đến 03/07/2026	Sinh viên	Sinh viên đi thực tập và viết báo cáo TTGK theo hướng dẫn của GVHD và Viện/Khoa chuyên môn.	
8	Từ ngày 06/07 đến 08/07/2026	Viện/Khoa chuyên môn, Trung tâm Feretco	Thu nhận Báo cáo TTGK của sinh viên.	
9	Từ ngày 09/07 đến 17/07/2026	Viện/Khoa chuyên môn	- Viện/Khoa Chuyên môn tổ chức chấm BCTTGK của sinh viên theo quy định; - Viện/Khoa Chuyên môn nhập điểm vào hệ thống phần mềm tin chỉ và nộp bảng tổng hợp BCTTGK cho TT Feretco.	

Mọi thắc mắc của sinh viên liên quan đến học phần TTGK, đề nghị sinh viên liên hệ với GVCN, cán bộ quản lý lớp, các Viện/Khoa chuyên môn hoặc Trung tâm Feretco để được giải đáp và hướng dẫn kịp thời.

Căn cứ kế hoạch trên, kính đề nghị các Viện/Khoa chuyên môn quan tâm hỗ trợ, phối hợp cùng Trung tâm trong công tác hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc sinh viên thực hiện, đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ theo quy định.

Nơi nhận:

- Viện KT&KDQT, K.QTKD, K.TATM, K.KT-KT, K.Luật, K.ĐTTT&PTNN (p/h);
- Sinh viên các lớp;
- Lưu: TT Feretco.



TS. Nguyễn Trọng Hải